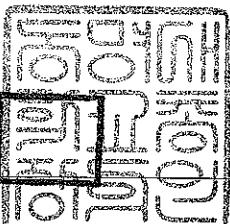


# 회 의 록

의장
04/16 김성진

**임본대조필**



회 의 명	대학평의원회의
일 시	2015년 04월 10일 (금요일) 15:30 ~ 16:00
장 소	대학본부 경영관 307호
의 안	2014학년도 학교비 결산(안) 자문 건
토의내용 요 지	<p>1. 의장 : 개회정족수 충족으로 본 2015-2차 대학평의원회 개회를 선언하며, 본 회의 인건은 '대학평의원회운영규정 제2장 제2조 5호(대학의 예산 및 결산에 관한 사항 '으로 2014학년도 학교비 결산(안)에 대한 자문이라 말하고, 2014학년도 학교비 결산(안)에 대하여 시무처 재무팀장(원양연)에게 설명을 부탁하다.</p> <p>2. 재무팀장 : 본래 사무처장님께서 결산(안)에 대하여 설명하도록 되어 있었으나 학내 행사 참석 관계로 참석이 지연되어, 재무팀장이 보고함을 양해를 구하며, 2014학년도 학교비 결산(안)에 대하여 설명하다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대학평의원회에 안건으로 상정되기 앞서 사립학교법 제31조에 의거 외부회계감사기관(인정회계법인)으로부터의 회계감사(감사기간: 2015.3.30.~04.03.) 결과 과정을 설명하고, 회계감사 결과 특이한 지적사항은 없었다고 설명하다.</li> <li>- 배부한 대학평의원회 회의 자료의 '2014학년도 학교비 결산(안)' 주요 내용에 대해 설명하다. (붙임의 회의록 참조)</li> </ul> <p>3. 의장 : 평의원들에게 '2014학년도 학교비 결산(안)'에 대한 의견과 자문을 요청하다.</p> <p>4. 평의원 '2014학년도 학교비 결산(안)' 자문 내용</p> <p>가. 신인식 의원 : 임대보증금수입 중 예산액(199,800,000원)과 결산액(11,250,000원)에 큰 차이가 나는 점에 대해 예산 편성을 과다계상하지 않았는지 대해 질의함. → 답변(재무팀장) : 임대보증금은 최초 예산편성 시 임대기간 연장 등을 예측할 수 없어 임대계약 해지를 대비해 계약된 임대보증금 전체 만큼 예산편성해야 임대보증금 환급할 수 있기 때문이다. 라고 답변함.</p> <p>나. 김성진 의장 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전년대비 인건비가 29억 차이에 대해 별 다른 사항이 있는지 질의함. → 답변(재무팀장) : 교원확보율 68%를 달성 교원 채용 및 명예퇴직금을 위하여 20억 정도의 인건비(신규 교원 인건비 및 명예, 조기퇴직금) 지출이 발생되었고, 국고지원사업수행을 위한 계약직 직원 및 조교 인건비 지출로 10억을 지출하였다고 답변함.</li> <li>- 자출 관련 내용 중 고정부채상환 예산 금액이 1억9천만원으로 편성되었는데, 실제 지출은 1천7백만원인데 대하여 질의함. → 답변(재무팀장) : 앞서 질의한 신인식 의원의 질문에 대한 답변과 동일한 사항이다. 라고 답변함.</li> <li>- 예산 중 연구학생경비가 작년에 비해 증가했음에 불구하고, 수업 현장에서는 실험실습비 및 기자재비가 부족하여 어려움이 있는데 합리적인 예산편성이 필요한 것이 아닌지 질의함 → 답변(재무팀장) : 실험실습비 및 기자재비가 모자라는 부분에 대해서 예산담당부서가 지원계획을 마련하고 있다. 라고 답변함.</li> <li>- 결산에 따른 이월금 한도에 대해 질의함. → 답변(재무팀장) : 회계법상으로 예산총액 대비 2%로 약 20억정도 이월 가능할 수 있으나, 2014학년도는 결산 결과 미사용 차기이월자금으로 등록금회계 및 비등록회계에서 총 41억정도 이월금이 발생했고, 그 내역으로 '사고이월금으로 618백만원'과 '명시이월금으로 2,147백만원', 실제로 이월되는 금액은 '기타 이월금 13억' 정도로, 회계법상의 이월금 한도 범위 내에 있기 때문에 큰 무리가 없다. 라고 말함.</li> <li>- 앞서 말한바와 같이 대학본부에서 예산편성 및 지출에 있어 학생들을 위한 수업환경 개선과 실험실습비 및 기자재비 확충을 위한 지원계획을 마련하여 줄 것을 자문함.</li> </ul> <p>5. 의장 : 추가 질의 여부와 2014학년도 학교비 결산(안)에 대하여 충분한 자문이 이루어졌음을 선언한 후 회의를 종료함(16:00)</p>

※배석: 사무처장 / 재무팀(팀장 원양연)

합의사항	상기 내용으로 자문함								
이견사항	없음								
참석 현황	참석 대상자	11명	참 석 자	소 속	직 위	성 명	소 속	직 위	성 명
	참석자	8명		사무처장 시각디자인학과 사회복지학과	부의장 평의원 평의원	권중락 신인식 김교정			
	불참자	3명							

불 참 내 역	서상구, 이응주, 김도근	서 명	정보전산원 정보전산팀 대학원 행정팀 로봇시스템공학과(학생대표) 미디어공학과(학생대표)	김동희 신재호 박진 박정수		
작성자	소속 :	경영기획팀	직위(직급) :	직원	성명 :	예석해

